

Rubriken

1. ÜK-Tage im VWBZ-Tool aufgeschaltet
2. Durchführung der ÜKs
3. ÜK-Anpassungen
4. PE-Präsentationen
5. Aktuelles zum ÜK
6. Neue Lernende ab Sommer 2020
7. Neues Layout VWBZ-Tool
8. Arbeitsweise ÜK
9. Blended Learning ov-ap
10. ÜK-Vorbereitung
11. ÜK-Nachbearbeitung
12. Praxismodule Finanzen und Personal
13. Modulschulungen
14. BiVo 2022
15. Personeller Wechsel VWBZ

ÖV-NEWS Juli 2020

Liebe Berufsbildnerinnen,
liebe Berufsbildner

Das erste Semester dieses Jahres war geprägt von Corona und den damit verbundenen Anpassungen. Davon betroffen war das QV und die ÜKs. Wir möchten Ihnen an dieser Stelle ganz herzlich dafür danken, dass Sie geduldig und verständnisvoll waren, wenn wir nicht sofort kommunizieren konnten und nach wenigen Tagen schon wieder alles anders war. Wir danken für das Mitdenken und das rechtzeitige «Anstupsen», wenn Antworten nötig waren. Die Zusammenarbeit mit Ihnen war auch in dieser herausfordernden Situation sehr angenehm und unterstützend. Vielen Dank dafür.

Das Corona-Virus ist immer noch aktiv und wird uns wohl auch noch eine ganze Weile begleiten. Noch immer kann sich die Situation innerhalb weniger Tage ändern und somit das Geplante wieder auf den Kopf stellen. Es ist uns jedoch ein Anliegen, so zu planen, dass für die Lernenden und Sie möglichst viel Sicherheit und Stabilität in der Planung gewährleistet ist. Was bedeutet dies nun für die ÜKs? Antwort darauf und auf weitere aktuelle Themen finden Sie in diesen ÖV-News.

1. ÜK-Tage im VWBZ-Tool aufgeschaltet

Die ÜK-Tage, welche infolge der Corona-Pandemie nachgeholt werden müssen (ÜK2 und ÜK4) sowie die planmässig vorgesehenen ÜK1, 3 und 5-Tage sind im VWBZ-Tool aufgeschaltet und für Lernende und Berufsbildner ersichtlich.

Wir sind dankbar, wenn alle Daten auf Terminüberschneidungen geprüft und uns solche unverzüglich gemeldet werden.

2. Durchführung ÜK-Tage (ohne PE-Präsentationen)

Um trotz COVID 19 allen Beteiligten eine Planungssicherheit zu bieten, haben wir entschieden, alle ÜK-Tage bis zu den Herbstferien (bis Ende September) per Fernunterricht mit Zoom durchzuführen.

Detaillierte Informationen und Unterlagen zu Login, Anmeldung und Vorgehen erhalten Lernende und Lehrbetriebe bis zum 10. August.

3. ÜK-Anpassungen

Durch die Corona-Situation fallen für das Jahr 2020 die Besuche beim Kantonsrat/Landrat aus (wäre Bestandteil des ÜK2 im Frühling gewesen) sowie der Besuch im ÜK5 bei den Schulklassen im Oktober/November.

Zurzeit ist noch offen, ob die Gerichtsbesuche als Teil des ÜK3 im Oktober/November durchgeführt werden können. Wir werden hierzu vermutlich im September informieren können.

Dadurch und mit dem Lösen vom Selbststudium Paket (Ersatz Präsenzunterricht Frühling), reduzieren sich die ÜK-Tage für die Lernenden im 2. und 3. Lehrjahr um 1-2 Tage. Die von der schweizerischen Branche vorgegebenen ÜK- Leistungsziele werden jedoch vollumfänglich abgedeckt.

4. PE-Präsentationen

Die PE1 und PE2-Präsentation werden im Präsenzunterricht durchgeführt (sofern die dann aktuelle Corona-Situation dies erlaubt). Ihre Lernenden erhalten von uns rechtzeitig die benötigten Informationen zu den Verhaltensregeln am Präsentationstag.

Offen sind momentan noch die Durchführungsorte. Das «Abstand-Halten» führt dazu, dass die Räumlichkeiten knapp sind. Aktuell versuchen wir noch mit unseren bewährten Partnern zusammen zu arbeiten, müssen aber auch in Betracht ziehen, nach Alternativen zu suchen, z.B. bei Ihnen auf der Gemeinde oder im Kanton. Falls Sie bei sich eine Möglichkeit haben, freuen wir uns über Ihre Mail.

Um sich auf die PE-Präsentation optimal vorzubereiten, haben wir den Lernenden eine besprochene PowerPoint Präsentation im Selbststudium Paket zur Verfügung gestellt (Ersatz Rahmenprogramm).

5. Aktuelles zum ÜK (Homepage)

Über unsere Homepage bzw. die Startseite werden wir Sie weiterhin zu den ÜKs auf dem Laufenden halten. [Hier](#) finden Sie jederzeit die aktuellen Informationen dazu.

6. Neue Lernende ab Sommer 2020 (Homepage)

Ebenfalls auf der Startseite finden Sie die neue Rubrik «Neue Lernende». Auf einen Blick finden Sie hier die wichtigen Informationen zum Start in die Lehre für Sie als Ausbildungsverantwortliche/r, aber auch für Ihre Lernenden.

Auf der Homepage und dieser ÖV-News beiliegend finden Sie Unterlagen und Informationen zu:

- Welche Anmeldungen und Logins sind nötig?
- Wo sind die ÜK-Daten meiner Lernenden ersichtlich?
- Vorbereitungsaufgabe der/des Lernenden auf den ÜK1
- Begleitbrief für den/die Berufsbildner/in zur ÜK1-Vorbereitungsaufgabe
- Dokumentation «Erste Hilfe zu den Lernorten»

7. Neues Layout VWBZ-Tool

Das VWBZ-Tool hat ein neues Layout. Die Quick-Guides für Ausbilder und Lernende wurden angepasst und sind auf der [Website](#) angeschaltet.

8. Arbeitsweise ÜK – Laptop / OneNote

Grundsätzlich empfehlen wir den Lernenden im Unterricht mit dem Laptop zu arbeiten und stellen alle Unterlagen für eine digitale Bearbeitung zur Verfügung. In der Vorbereitungsaufgabe machen wir die Lernenden ausserdem auf OneNote Notizbücher aufmerksam.

Die Anleitung zur Erstellung eines OneNote Notizbuches wurde überarbeitet und vereinfacht. Lernende sollten ohne weitere Unterstützung von Ihnen in der Lage sein, sich ein Notizbuch erstellen zu können (Zeitbedarf ca. 1 Stunde).

9. Blended Learning Extranet ov-ap

Information

Im Extranet ov-ap wurden erneut weitere Einheiten zur Wissensvermittlung und Wissenssicherung hochgeladen.

Wissenssicherung

Vorbereitungsaufgabe

Im ÜK ermuntern wir die Lernenden das Blended Learning in der Vor- und Nachbearbeitung des ÜKs zu nutzen. Fragen Sie doch bei Ihren Lernenden nach, ob und wie sie dieses nutzen.

Nachbearbeitungsaufgabe

10. ÜK Vorbereitung

Neben dem Blended Learning hat es zu einigen Registern im ÜK-Lehrmittel Vorbereitungsaufgaben. Diese sollen von den Lernenden ohne weiteren Auftrag selbstständig gelöst und Ihnen zum Unterschreiben vorgelegt werden.

Zusätzlich werden wir von der Geschäftsstelle den Lernenden weitere Vorbereitungsaufgaben über das VWBZ-Tool zukommen lassen. Ziele dieses Auftrages sind, die Einstimmung auf das Thema und das Auseinandersetzen mit der Relevanz für die Verwaltung und den eigenen Arbeitsplatz.

Diese Vorbereitung wird von den Referenten in Unterricht abgeholt und einbezogen. Für Sie als Ausbildungsverantwortliche ist hier kein Handlungsbedarf.

11. ÜK Nachbereitung

Idealerweise verfassen die Lernenden nach dem ÜK eine kleine Reflektion:

- Was war das Thema?
- Das muss man dazu wissen (3-5 Stichworte)!
- Wo, wie und wann habe ich an meinem Arbeitsplatz Berührungspunkte?
- Weshalb ist dieses Thema wichtig für die Verwaltungslehre?

Diese Reflektion entspricht der ÜK-Verbindung, welche in der Lern- und Leistungsdokumentation als Nachbearbeitungsauftrag ÜK aufgeführt ist.

Weitere Möglichkeiten für die ÜK-Nachbearbeitung sind: Blended Learning, die Repetitionsfragen der Geschäftsstelle VWBZ sowie Quizlet (Informationen dazu siehe Website).

12. Praxismodule Finanzen und Personal

Für Lernende im letzten Lehrjahr, welche die Leistungsziele Personal (1151/1152) und /oder Finanzen (1161-1164) nicht praktisch in Ihrem Lehrbetrieb bearbeiten können, besteht die Möglichkeit, das Praxismodul zu besuchen.

Detaillierte Informationen finden Sie [hier](#) auf unserer Homepage. Anmeldungen sind ab sofort (ebenfalls über die Homepage) möglich.

13. Modulschulungen für Berufs- und Praxisbildner

Die Daten der Modulschulungen nach den Sommerferien sind ebenfalls auf unserer [Website](#) aufgeschaltet. Generell streben wir die Durchführung als Präsenzunterricht an. Sollte aufgrund des Raumanbieters, der Pandemie, der Vorschriften etc., eine Durchführung vor Ort nicht möglich sein, führen wir die Modulschulungen zum gleichen Termin mit gleichem Inhalt online per Zoom durch. In diesem Fall werden wir die Teilnehmer möglichst frühzeitig informieren.

14. BiVo 2022 (Bildungsverordnung 2022)

Die schweizerische Branche informiert mittels Video zur BiVo 2022. Dieses wird bis spätestens am 10. Juli auf dem Extranet ov-ap hochgeladen. Gemäss Informationen ov-ap werden Sie als Berufsbildner und Praxisbildner diesbezüglich direkt angeschrieben.

Offen ist momentan auch, ob am Fahrplan zur Umsetzung der BiVo auf Sommer 2022 festgehalten oder es eine Verschiebung auf 2023 geben wird.

Um zur BiVo 2022 auf dem aktuellen Stand zu sein, empfehlen wir Ihnen die Seite der schweizerischen Konferenz der kaufmännischen Ausbildungs- und Prüfungsbranchen (SKKAB).

15. Personeller Wechsel VWBZ

Frau Natalia Viqueira, welche das VWBZ-Team im letzten Jahr tatkräftig unterstützt hat, wird die Vollzeit-Berufsmatura absolvieren und die Geschäftsstelle leider per Ende August verlassen. Dafür dürfen wir Frau Alessandra Cefalo bei uns begrüßen. Wir freuen uns auf die Zusammenarbeit mit ihr. Beiden wünschen wir von Herzen viel Erfolg und Erfüllung bei ihren neuen Herausforderungen.

Kontaktdaten VWBZ

vwbz@lu.ch

Gabi Portmann Geschäftsstellenleiterin	für Modulschulungen	041 / 228 55 18 gabi.portmann@lu.ch
Barbara Hunn	für ÜKs, QV	041 / 228 65 97 barbara.hunn@lu.ch
Alessandra Cefalo	für PE, Praxismodule, GGV	041 / 228 55 35 alessandra.cefalo@lu.ch



Wir wünschen Ihnen einen schönen Sommer, entspannte Tage mit tollen Abenteuern und wunderbaren Eindrücken.

Team VWBZ

041 / 228 65 97
vwbz@lu.ch
www.vwbz.ch