

## Kurzanleitung PE-Eingabe

1. Die Eingabe/Abgabe der PE erfolgt ausschliesslich über unsere Homepage
  - rechte Spalte > Links> Link zur Eingabe Ihrer PE

### Links

> [Link zur Eingabe Ihrer PE](#)

2. Bitte lesen Sie vor dem Hochladen der Dokumente die Hinweise vollständig und genau durch.

### Eingabe Ihrer Prozesseinheit PE

Bitte beachten Sie bevor Sie Ihre PE definitiv einreichen:

3. Achten Sie darauf, dass Ihre Dokumente gemäss den Vorgaben (Beispielen) beschriftet sind.

**PE:** Name Vorname - PE1 (oder2) - Titel der PE

*z.B. Hunn Barbara - PE1 - Kursteilnehmer anmelden.pdf*

**Bewertung:** Name Vorname - Bewertung PE1 (oder2) - Titel der PE

*z.B. Hunn Barbara - Bewertung PE1 - Kursteilnehmer anmelden.pdf*

4. Füllen Sie die Felder nach Vorgabe aus.

#### Formular zur Einreichung der PE

Name*	<input type="text"/>
Vorname*	<input type="text"/>
E-Mail*	<input type="text"/>

5. Wählen Sie die entsprechende PE aus.

PE 1 oder 2\*

- bitte wählen Sie aus, welche PE Sie einreichen -
Bestätigung - Ich habe die Information erhalten
PE 1
PE 2

6. Klicken Sie erst auf das Feld «Formular absenden», nachdem Sie alles noch einmal geprüft haben und Sie sicher sind, dass Sie die richtigen Unterlagen vollständig hochgeladen haben.

**Formular absenden - PE definitiv einreichen**

7. Sie erhalten anschliessend eine automatische Empfangsbestätigung.